

<p>ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE ENOGASTRONOMIA E OSPITALITÀ AL- BERGHERA "VIRGILIO TITONE " CA- STELVETRANO-SELINUNTE</p>	<p>Tipo di documento: DOCUMENTO DI REGISTRAZIONE Titolo del documento: RICHIESTA PERMESSI E FERIE PERSONALE</p>	<p>Codice documento: DR.4 PR.7.5.2 Revisione: 01 Archiviato da: RQ Pagina 1 di 1</p>
---	---	--

RICHIESTA PERMESSI BREVI

OGGETTO: RICHIESTA PERMESSO BREVE

(ART. 22 CAPO I C. C. N. L. DEL COMPARTO SCUOLA)

IL/LA SOTTOSCRITT _____ nelle qualità
di:

- Docente a tempo indeterminato/ determinato di _____
- Personale ATA a tempo indeterminato/ determinato con la qualifica di _____

CHIEDE alla S. V.

a) un permesso breve di n° _____ ore per il giorno _____ dalla
ore _____ alle ore _____

Il sottoscritto si impegna a recuperare le ore di permesso richieste, entro due mesi successivi.

b) un permesso breve **per servizio** di n° _____ ore per il giorno _____
dalla ore _____ alle ore _____

Castelvetrano _____

Con osservanza _____

Riservato al Dirigente Scolastico, Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi o Delegati

SI AUTORIZZA

NON SI AUTORIZZA

Data _____

Firma _____